

26.03.25г.

№ 107-Д

ПРИКАЗ

**О создании пункта проведения тестирования и
прохождении иностранными гражданами
и лицами без гражданства тестирования
на знание русского языка, достаточное
для освоения ООП НОО, ООО и СОО
на базе МБОУ «Школа №68» г. Рязани**

Во исполнение пункта 1 и пункта 4 Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 г. № 170, приказа Министерства образования Рязанской области от 20.03.2025 г. №9 402 «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, на базе которых будет проводиться тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», приказа Министерства образования Рязанской области от 21.03.2025 г. № 412 «Об утверждении расписания проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», письма управления образования и молодежной политики г. Рязани для определения у иностранных граждан и лиц без гражданства знания русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Организовать на базе МБОУ «Школа №68»г. Рязани пункт прохождения тестирования (далее - ППТ) на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства.
2. Утвердить Положение о пункте прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства на базе МБОУ «Школа №68») г. Рязани (Приложение 1).
3. Создать постоянно действующую комиссию по проведению тестирования для определения у иностранных граждан и лиц без гражданства уровня знания русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование, комиссия по проведению тестирования) –см. приказ от 26.03.25г. №106-Д.
4. Председателю комиссии по проведению тестирования:
 - организовать пункт прохождения тестирования (далее – ППТ)
 - знакомиться самостоятельно и ознакомить членов комиссии по проведению тестирования с диагностическими материалами для проведения тестирования и критериями оценивания знания русского языка, разработанными Рособрнадзором ;
 - обеспечить взаимодействие по вопросам тестирования с Министерством образования Рязанской области и управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани Рязанской области;

- знакомить членов комиссии по проведению тестирования и технического специалиста с расписанием тестирования, утвержденным Министерством образования Рязанской области;
- утвердить первый четверг каждого месяца, за исключением выходных и праздничных дней, днем проведения государственной итоговой аттестации, днем проведения тестирования достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- определить время начала тестирования - 15.00 часов по местному времени;
- принимать решения об аннулировании результатов тестирования в отношении участников, нарушивших требования, установленные пунктом 16 Порядка проведения тестирования;
- передавать посредством ЕПГУ и (или) РПГУ (при наличии технической возможности) сведения о результатах тестирования в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение, - в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования;
- определить место хранения материалов тестирования, включая письменные работы, аудио (видеозаписи) устных ответов иностранных граждан, результаты тестирования, ведомости и протоколы проведения тестирования в тестирующей организации в течение одного учебного года.

5. Членам комиссии по проведению тестирования:

5.1. В день проведения тестирования:

- обеспечить передвижение участников тестирования в ППТ и их рассадку по рабочим местам;
- до начала тестирования провести инструктаж участников тестирования, а также информировать их о процедуре и форме проведения тестирования, продолжительности тестирования;
- присутствовать в ППТ во время проведения тестирования;
- следить за соблюдением участниками тестирования порядка проведения тестирования.

5.2. На следующий день после проведения тестирования оценить работы участников тестирования и представить результаты председателю.

6. Утвердить график проведения тестирования (Приложение 2).

7. Для организационно-технического обеспечения процедуры тестирования привлечь в качестве:

7.1. Технического специалиста учителя Мартынову А.Ю., которой необходимо:

- размещать на официальном сайте и поддерживать в актуальном состоянии информацию о датах проведения тестирования, демонстрационный вариант диагностических материалов для проведения тестирования, критерии оценивания знания русского языка;
- оснастить ППТ средствами осуществления аудиозаписи устных ответов участников тестирования и видеозаписи всей процедуры тестирования.

7.2. Секретаря - учителя начальных классов Паниной И.А., которой необходимо:

- составлять списки участников тестирования и представлять их председателю комиссии по проведению тестирования;
- вести протокол проведения тестирования.

Меситовой Л.В. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

- 8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Г.А. Севастьянова